

Na podlagi 19. alineje 1. odstavka 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. št. 16/07 in spremembe) je ravnateljica zavoda **OŠ Bogojina** po predhodnem mnenju sindikata, **dne 14. 1. 2019 sprejela**

## **P R A V I L N I K**

### **o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sistemizaciji v OŠ Bogojina**

#### **1. člen**

V **Pravilniku o sistemizaciji delovnih mest v Osnovni šoli Bogojina** sprejetim dne, **15.09.2006** in nazadnje dopolnjenim s spremembami dne, **27.12.2017**, se **spremeni višina plačnih razredov pri navedenih delovnih mestih v Prilogi 3 ZBIR DELOVNIH MEST.**

Spremembe plačnih razredov delovnega mesta D027029 Učitelj VII/1 in D027030 Učitelj VII/2 veljajo za vsa delovna mesta učiteljev v Prilogi 3 ZBIR DELOVNIH MEST, ne glede na predmet za katerega je delovno mesto učitelja opisano.

V Prilogi 1 SEZNAM DELOVNIH MEST in Prilogi 3 ZBIR DELOVNIH MEST se pod zaporedno številko **12** doda novo delovno mesto D027039 Učitelj – razrednik. Novo delovno mesto učitelj razrednik velja od 1. 9. 2019 naprej. Projekt »Zdrav življenjski slog« se je končal zato se to delovno mesto ukine in briše iz vseh prilog.

#### **2. člen**

V Prilogi 2 **OPISI DELOVNIH MEST** se v **Seznam delovnih mest** vpiše pod zaporedno številko **12** novo delovno mesto UČITELJ – RAZREDNIK.

#### **3. člen**

V Prilogi 2 **OPISI DELOVNIH MEST** se v **opisih** naslednjih delovnih mest določijo naslednji plačni razredi:

Ravnatelj OŠ	VII/2	B017316	47	53
Tajnik VIZ	VI	J026026	24	34
Računovodja VI	VI	J016027	25	35
Hišnik IV	IV	J034020	17	27
Čistilka II	II	J032001	11	21
Kuhar IV	IV	J034030	17	27
Kuhinjski pomočnik III	III	J033008	14	24
Svetovalni delavec	VII/2	D027026	32	37
Svetovalni delavec mentor	VII/2	D027026	35	40
Svetovalni delavec svetovalec	VII/2	D027026	38	43
Svetovalni delavec svetnik	VII/2	D027026	41	46
Vzgojitelj	VII/1	D037007	32	37
Vzgojitelj mentor	VII/1	D037007	34	39
Vzgojitelj svetovalec	VII/1	D037007	37	42
Vzgojitelj svetnik	VII/1	D037007	39	44
VPO-pomočnik vzgojitelja	V	D035002	22	32
Knjižničar	VII/2	D027004	32	37
Knjižničar mentor	VII/2	D027004	35	40
Knjižničar svetovalec	VII/2	D027004	38	43

	Knjižničar svetnik	VII/2	D027004	41	46
	Računalnikar organizator informacijskih dejavnosti	VII/2	D027022	32	37
	Računalnikar organizator informacijskih dejavnosti mentor	VII/2	D027022	35	40
	Računalnikar organizator informacijskih dejavnosti svetovalec	VII/2	D027022	38	43
	Računalnikar organizator informacijskih dejavnosti svetnik	VII/2	D027022	41	46
	Laborant III	V	D025001	22	32
	Učitelj - razrednik	VII/1 VII/2	D027038 D027039	33	38
	Učitelj mentor - razrednik	VII/1 VII/2	D027038 D027039	36	41
	Učitelj svetovalec - razrednik	VII/1 VII/2	D027038 D027039	39	44
	Učitelj svetnik - razrednik	VII/1 VII/2	D027038 D027039	42	47
	Učitelj predmetnega pouka	VII/2	D027030	32	37
	Učitelj predmetnega pouka mentor	VII/2	D027030	35	40
	Učitelj predmetnega pouka svetovalec	VII/2	D027030	38	43
	Učitelj predmetnega pouka svetnik	VII/2	D027030	41	46
	Učitelj v podaljšanem bivanju	VII/2	D027030	32	37
	Učitelj v podaljšanem bivanju mentor	VII/2	D027030	35	40
	Učitelj v podaljšanem bivanju svetovalec	VII/2	D027030	38	43
	Učitelj v podaljšanem bivanju svetnik	VII/2	D027030	41	46
	Učitelj razrednega pouka	VII/2	D027030	32	37
	Učitelj razrednega pouka mentor	VII/2	D027030	35	40
	Učitelj razrednega pouka svetovalec	VII/2	D027030	38	43
	Učitelj razrednega pouka svetnik	VII/2	D027030	41	46
	Učitelj v jutranjem varstvu	VII/2	D027030	32	37
	Učitelj v jutranjem varstvu mentor	VII/2	D027030	35	40
	Učitelj v jutranjem varstvu svetovalec	VII/2	D027030	38	43
	Učitelj v jutranjem varstvu svetnik	VII/2	D027030	41	46
	Učitelj za izvedbo projektov iz evropskih skladov	VII/2	D027030	32	37
	Učitelj za izvedbo projektov iz evropskih skladov mentor	VII/2	D027030	35	40
	Učitelj za izvedbo projektov iz evropskih skladov svetovalec	VII/2	D027030	38	43
	Učitelj za izvedbo projektov iz evropskih skladov svetnik	VII/2	D027030	41	46
	Učitelj za dodatno strokovno pomoč	VII/2	D027030	32	37
	Učitelj za dodatno strokovno pomoč mentor	VII/2	D027030	35	40
	Učitelj za dodatno strokovno pomoč svetovalec	VII/2	D027030	38	43
	Učitelj za dodatno strokovno pomoč svetnik	VII/2	D027030	41	46
	Učitelj drugi v 1. razredu	VII/1 VII/2	D027029 D027030	32	37

Učitelj drugi v 1. razredu mentor	VII/1 VII/2	D027029 D027030	35	40
Učitelj drugi v 1. razredu svetovalec	VII/1 VII/2	D027029 D027030	38	43
Učitelj drugi v 1. razredu svetnik	VII/1 VII/2	D027029 D027030	41	46
Organizator šolske prehrane	VII/2	D027017	32	37
Organizator šolske prehrane mentor	VII/2	D027017	35	40
Organizator šolske prehrane svetovalec	VII/2	D027017	38	43
Organizator šolske prehrane svetnik	VII/2	D027017	41	46

Spremembe plačnih razredov delovnega mesta D027029 Učitelj VII/1 in D027030 Učitelj VII/2 veljajo za vsa delovna mesta učiteljev v **Prilogi 2 OPISI DELOVNIH MEST** ne glede na učni predmet za katerega je delovno mesto učitelja opisano.

#### 4. člen

V Prilogi 2 **OPISI DELOVNIH MEST** se za opisom delovnega mesta Laborant III opiše delovno mesto Učitelj – razrednik kot sledi:

<b>Št. opisa:</b> 12	<b>Naziv delovnega mesta:</b> Učitelj - razrednik				
<b>Šifra DM za VII/2:</b>	D027030				
<b>Šifra DM za VII/1:</b>	D027029				
<b>Plačna podskupina:</b>	D2				
<b>Šifra naziva, naziv in PR:</b>	4 Učitelj 33-38 PR 3 Učitelj mentor 36-41 PR 2 Učitelj svetovalec 39-44 PR 1 Učitelj svetnik 42-47 PR				
<b>Organizacijsko zaokrožena enota:</b> Vzgojno-izobraževalno delo					
<b>Strokovna izobrazba:</b> prva ali druga stopnja (druga-ustrezna drugi stopnji/visoka univ., visoka strokovna, višja po prehodnih določbah) Program: univ. študijski program razrednega pouka ali magistrski študijski program druge stopnje poučevanja – smer poučevanje na razredni stopnji ali razredni pouk (samo od prvega do petega razreda), univ. študijski program osnovnošolskega predmeta ali enovit magistrski študijski program druge stopnje osnovnošolskega predmeta ali magistrski študijski program druge stopnje poučevanja – smer predmetno poučevanje- osnovnošolskega predmeta					
<b>Posebna znanja in zmožnosti:</b> Znanje slovenskega jezika					
<b>Zaželeno znanja:</b> Usposobljenost za delo z računalnikom in drugimi tehničnimi pripomočki za predstavitev določenih vsebin					
<b>Nekaznovanost:</b> V skladu z 107. a členom ZOFVI ne more skleniti delovnega razmerja oziroma opravljati dela na področju vzgoje in izobraževanja oseba, ki je pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev; je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost; ter oseba zoper katero je uveden kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.					
<b>Odgovornost:</b> Za izvajanje pedagoške dejavnosti določenega oddelka, spremljanje razvoja učenca, varno delo učencev in druga dela v skladu s predpisi in akti zavoda.					
<b>Stopnja strok. izobrazbe:</b>	VII/2 VII/1	<b>Pedagoško-and. izob.:</b>	DA	<b>Strok. izpit:</b>	DA
<b>OPIS DELA</b>					
Delavec opravlja dela in naloge, določene s predpisi, letnim delovnim načrtom zavoda ter v skladu s					

sklepi vodstva zavoda, zlasti pa naloge, ki so vezane na:

- **opravljanje nalog razrednika**
  - vodenje razrednega učiteljskega zbora
  - obveščanje vodstva šola, učiteljev, učencev in staršev o poteku in posebnostih VIZ dela v oddelku
  - organiziranje in načrtovanje dela ter vodenje oddelčne skupnosti
  - obravnavanje učnih in vzgojnih rezultatov učencev oddelka
  - spodbujanje učencev k aktivnemu sodelovanju
  - organiziranje medsebojne pomoči učencev,
  - oblikovanje predlogov za pohvale, priznanja in nagrade učencev ter vzgojen ukrepe
  - opravičevanje izostankov učencev,
  - izvajanje razrednih ur
  - koordiniranje aktivnega sodelovanja učencev v šolski skupnosti in otroškem parlamentu in izvajanje dejavnosti
  - izvajanje dejavnosti za krepitev medvrstniških odnosov v oddelku
  - aktivno reševanje zapletov, v katere so vpleteni učenci oddelka
  - vodenje roditeljskih sestankov in pogovornih ur
  - vodenje dokumentacije o delu oddelka, pisanje spričeval in raznih potrdil
  - sodelovanje s starši
  - sodelovanje s šolsko svetovalno službo
  - sodelovanje s posamezniki, društvi in organizacijami iz šolskega okoliša
  - zbiranje, vodenje in obdelava podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalne in druge dejavnosti
  - organiziranje in sodelovanje pri prireditvah, akcijah, tekmovanjih in drugačnih srečanj v zavodu ali izven zavoda ter spremljanje in varstvo učencev na prireditvah, tekmovanjih in drugih srečanjih
- **izvajanje priprav na vzgojno-izobraževalno delo na način kot je dogovorjeno na ravni šole**
  - oblikovanje letne priprave za redni, dopolnilni in dodatni pouk
  - oblikovanje letne priprave za interesne dejavnosti po letnem delovnem načrtu
  - oblikovanje priprave za dneve dejavnosti, naravoslovne, kulturne in športne dneve
  - oblikovanje priprave za delo z oddelčno skupnostjo in za sodelovanje s starši
  - oblikovanje programov za delo z učenci, z organizacijami in društvi učencev
  - oblikovanje programov za delo strokovnega aktiva
  - oblikovanje dnevne priprave za neposredno vzgojno-izobraževalno delo
  - popravljane izdelkov (nalog) učencev
- **neposredno izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela v skladu z Letnim delovnim načrtom šole in drugimi sprejetimi dogovori**
  - izvajanje rednega, dopolnilnega in dodatnega pouka, pouka izbirnih predmetov, individualne in skupinske pomoči ter dodatne strokovne pomoči iz predmetnega področja
  - izvajanje interesnih dejavnosti skladno z letnim delovnim načrtom
  - izvajanje aktivnosti pri dnevih dejavnosti
  - vodenje oddelčne skupnosti
  - vodenje samostojnega učenja učencev
  - izvajanje programa šole v naravi
  - izvajanje razrednih izpitov in popravnih izpitov
  - izvajanje varstva učencev v jutranjem in popoldanskem času
  - vodenje rekreativnih odmorov
  - izvajanje dežurstev za vozače in čakajoče na izbirne predmete
  - izvajanje nacionalnih preverjanj znanja
  - spremljanje učencev pri kosilu in vodenje v prostem času v zavodu
  - občasno nadomeščanje odsotnih učiteljev
- **spremljanje in evalviranje opravljenih del ter vodenje potrebnih evidenc v skladu z Letnim delovnim načrtom in po navodilu ravnatelja**

- kvalitativne evalvacije vzgojno- izobraževalnega dela v oddelku z namenom izboljšanja dela in stanja
  - evidence opravljenih nalog v skladu z Letnim delovnim načrtom šole
  - 
  - **aktivno raziskovanje in izboljšava lastne prakse**
  - stalna skrb in načrtovanje aktivnosti za izboljšanje lastne pedagoške prakse
  - načrtovanje in sprotne spremljave lastnega dela, končne kvalitativne evalvacije z vsemi pripadajočimi in dogovorjenimi aktivnostmi ter po navodilu vodstva šole
  - **opravljanje drugega dela v zvezi z vzgojno izobraževalnim delom v skladu z Letnim delovnim načrtom šole in drugimi sprejetimi dogovori**
  - sodelovanje v strokovnih organih zavoda
  - sodelovanje v strokovnih aktivih zavoda
  - sodelovanje s starši
  - sodelovanje s šolsko svetovalno službo
  - sodelovanje s posamezniki, društvi in organizacijami iz šolskega okoliša
  - zbiranje, vodenje in obdelava podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalne in druge dejavnosti
  - izpolnjevanje predpisane pedagoške dokumentacije in vodenje zapiskov o opažanjih pri učencih
  - organiziranje in sodelovanje pri prireditvah, akcijah, tekmovanjih in drugačnih srečanj v zavodu ali izven zavoda ter spremljanje in varstvo učencev na prireditvah, tekmovanjih in drugih srečanjih
  - dežurstvo in zagotavljanje varnosti učencev med učnimi urami, odmori, pri malicah in kosilu, pred poukom in po njem,
  - spremljanje in izvajanje razširjenega programa po letnem delovnem načrtu zavoda
  - organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje
  - vodenje organizacij učencev
  - opravljanje mentorstva učiteljem - pripravnikom
  - izvajanje letnega programa pripravništva
  - urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč, opravljanje letnega popisa ipd.
  - **opravljanje drugih del po programu dela in življenja zavoda in po navodilih ravnatelja**
- Kadar je nujno in to presodi ravnatelj, delavec opravlja tudi naloge, ki sicer ne sodijo v celoti v opis njegovih delovnih nalog.

**Delavec je dolžan svoje vzgojno - izobraževalne naloge opravljati odgovorno, etično in moralno ter v skladu z dogovorjenimi časovnimi roki.**

## 5. člen

**Te spremembe začnejo veljati in se uporabljati naslednji dan po objavi spremenjenega pravilnika.**

Bogojina, dne 14. 1. 2019

Ravnateljica: Sabina Juhart, univ. dipl.ped., prof. soc

